

# C. WNIOSEK O PRZEJĘCIE PRAW I ZOBOWIĄZAŃ WYNIKAJĄCYCH Z UMOWY LEASINGU (WYPEŁNIA PRZEJMUJĄCY)

I. DANE PRZEJMUJĄCEGO						
Dane firmy i osoby kontaktowej						
Nazwa / Firma						
Aktualna forma prawna		Data rozpoczęcia działalności (dd-mm-rrrr)		Opis prowadzonej działalności		
NIP		REGON		Nr KRS / wpisu do ew. gosp. (jeśli nadany)		Rachunek w Banku Millennium * <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Tel. firmowy + kierunkowy (bez 0)		Tel. kom. (bez 0)		PKD		Liczba zatrudnionych
Osoba do kontaktu				E-mail		
Adres siedziby			Adres korespondencyjny <input type="checkbox"/> taki sam jak adres siedziby			
Ulica		Nr domu	Nr lokalu	Ulica		Nr domu
Kod	Miasto			Kod	Miasto	
Dane reprezentantów / poręczycieli						
Imię i nazwisko		Adres zameldowania		Status osoby* <input type="checkbox"/> Właściciel <input type="checkbox"/> Reprezentant <input type="checkbox"/> Poręczyciel		
Nr dowodu osobistego		Miejsce zamieszkania* <input type="checkbox"/> w Polsce <input type="checkbox"/> poza terytorium Polski		Stan cywilny* <input type="checkbox"/> Wolny <input type="checkbox"/> Zw. małżeński (wspólność majątkowa) <input type="checkbox"/> Zw. małżeński (rozdzielność)		
PESEL						
Imię i nazwisko		Adres zameldowania		Status osoby* <input type="checkbox"/> Właściciel <input type="checkbox"/> Reprezentant <input type="checkbox"/> Poręczyciel		
Nr dowodu osobistego		Miejsce zamieszkania* <input type="checkbox"/> w Polsce <input type="checkbox"/> poza terytorium Polski		Stan cywilny* <input type="checkbox"/> Wolny <input type="checkbox"/> Zw. małżeński (wspólność majątkowa) <input type="checkbox"/> Zw. małżeński (rozdzielność)		
PESEL						
Imię i nazwisko		Adres zameldowania		Status osoby* <input type="checkbox"/> Właściciel <input type="checkbox"/> Reprezentant <input type="checkbox"/> Poręczyciel		
Nr dowodu osobistego		Miejsce zamieszkania* <input type="checkbox"/> w Polsce <input type="checkbox"/> poza terytorium Polski		Stan cywilny* <input type="checkbox"/> Wolny <input type="checkbox"/> Zw. małżeński (wspólność majątkowa) <input type="checkbox"/> Zw. małżeński (rozdzielność)		
PESEL						
II. OŚWIADCZENIE KLIENTA O PRZYCHODACH						
Rok obrotowy	Liczba m-cy r. obr.	Przychody (w tys. PLN)		Koszty (w tys. PLN)		Dochód (w tys. PLN)
Sposób prowadzenia księgowości *				Forma prowadzenia księgowości *		
<input type="checkbox"/> We własnym zakresie <input type="checkbox"/> Przez zewnętrzne biuro rachunkowe				<input type="checkbox"/> Pełna księg. <input type="checkbox"/> Książka Przych. i Rozch. <input type="checkbox"/> Ryczałt ewid. <input type="checkbox"/> Karta podatkowa		
Dane teled adresowe biura rachunkowego						
III. PRZEDMIOT LEASINGU						
Numer przejmowanej umowy leasingu				Proponowana data przejęcia umowy leasingu		
Nazwa		Marka		Model		Typ
Adres instalacji / garażowania				Miejsce instalacji własnością wnioskodawcy * <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE		
IV. ZABEZPIECZENIE PRAWNE						
Weksel własny in blanco + deklaracja wekslowa						
Możliwe dodatkowe zabezpieczenia prawne						
<p>Z chwilą przejęcia praw i obowiązków z Umowy leasingu z Korzystającego na Przejmującego:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Przejmujący zobowiązuje się do zwrotu Millennium Leasing sp. z o.o. wszelkich kosztów związanych z tym przejęciem, chyba że zobowiązaniem do zwrotu tych kosztów był dotychczasowy Korzystający.</li> <li>W przypadku, gdy dotychczasowy Korzystający nie wypełni ciążącego na Nim obowiązku zwrotu Millennium Leasing ww. kosztów, Przejmujący zobowiązuje się do zwrotu Millennium Leasing sp. z o.o. tych kosztów na pisemne wezwanie Millennium Leasing sp. z o.o.</li> </ul> <p>W przypadku, gdy przedmiot leasingu ubezpieczony jest przez Korzystającego, Przejmujący zobowiązuje się dostarczyć certyfikat / polisę ubezpieczeniową uwzględniającą dokonane zmiany w terminie uzgodnionym z Finansującym.</p>						

\* Zaznacz właściwe

**III. OŚWIADCZENIA**

- Wybór przedmiotu leasingu został dokonany przeze mnie / nas i nie będę / będziemy wnosić z tego tytułu żadnych roszczeń wobec Millennium Leasing sp. z o.o.
- Przyjmuję / przyjmujemy do wiadomości, że złożenie niniejszego wniosku i innych wypełnionych i podpisanych przeze mnie / nas jednostronnie dokumentów nie jest jednoznaczne z ich zaakceptowaniem przez Millennium Leasing sp. z o.o. oraz że Millennium Leasing sp. z o.o. może odrzucić wniosek bez podania przyczyny.
- Klient oświadcza, iż nie zostało wszczęte ani nie toczy się przeciwko niemu żadne postępowanie upadłościowe, likwidacyjne ani układowe oraz, że nie znajduje się w procesie restrukturyzacji lub windykacji w banku lub spółce leasingowej spoza Grupy Millennium lub od zakończenia procesu restrukturyzacji lub windykacji nie minęło 12 m-cy.
- Klient oświadcza, iż w dokumentach statutowych  **występują**  **nie występują**\* ograniczenia co do zaciągania zobowiązań lub do obciążania majątku firmy.
- Przyjmuję / przyjmujemy do wiadomości, że w przypadku niewywiązywania się w terminie z zobowiązań wynikających z umowy / umów leasingu mogę / możemy zostać zaliczeni do grona niesolidnych klientów Millennium Leasing sp. z o.o.
- Wyrażam / wyrażamy zgodę na przekazywanie niniejszego wniosku wraz z dokumentami towarzyszącymi do Banku Millennium S.A. bądź innych podmiotów zależnych lub stowarzyszonych z Bankiem Millennium S.A.
- Klient wyraża zgodę na porozumiewanie się i wymianę dokumentów pocztą elektroniczną oraz oświadcza, iż jest w pełni świadomy ryzyk związanych z porozumiewaniem się za pomocą poczty elektronicznej i nie będzie zgłaszać żadnych roszczeń z tego tytułu w stosunku do Millennium Leasing sp. z o.o.
- Klient upoważnia Bank Millennium S.A.(Bank) do przekazywania Millennium Leasing sp.z o.o. na ich wniosek informacji dotyczących posiadanego/nych przez Klienta rachunku/ów w Banku, nadanego przez Bank ratingu, zajęć komorniczych wiarygodności z tytułu umowy/ów rachunku bankowego, obrotów realizowanych na rachunku/ach w Banku.
- Klient wyraża zgodę na przetwarzanie przez Millennium Leasing sp. z o.o. oraz Bank Millennium S.A. jego danych osobowych. Informacje zawarte w niniejszym wniosku i dołączonych do niego dokumentach mogą zostać wykorzystane do zawarcia innych umów z podmiotami grupy Banku Millennium S.A. Klient wyraża zgodę na wykorzystanie przekazanych przez niego danych do przesyłania materiałów reklamowych Millennium Leasing sp. z o.o., Banku oraz podmiotów zależnych i stowarzyszonych z Bankiem.
- Klient wyraża zgodę na przeprowadzenie wizji lokalnej przed zawarciem umowy leasingu lub w trakcie jej trwania przez pracowników Millennium Leasing sp. z o.o. oraz Bank Millennium S.A. lub wskazane osoby trzecie.
- Klient oświadcza, iż wszystkie podane przez niego dane i informacje są zgodne z prawdą a złożone dokumenty w związku z przejściem umowy leasingu są oryginalne lub zgodne z oryginałem i aktualne, a także wyraża zgodę na weryfikację przez Millennium Leasing sp. z o.o., Bank Millennium S.A. oraz podmioty zależne i stowarzyszone z Bankiem Millennium S.A. danych i informacji oraz przekazanych lub złożonych dokumentów. Klient w szczególności oświadcza, że dane w odpisie z KRS/zaświadczeniu o dokonaniu wpisu do ewidencji działalności gosp. / zaświadczeniu o wpisie w CEIDG (w formie dokumentu elektronicznego albo wydruku ze strony internetowej CEIDG), złożonym w Millennium Leasing sp. z o.o. lub w Banku Millennium S.A. i przekazane Millennium Leasing sp. z o.o. na podstawie pkt. 9. powyżej, są aktualne.
- Klient oświadcza, iż jest przedsiębiorcą uprawnionym do otrzymywania faktur VAT oraz, że  **jest**  **nie jest** \* podatnikiem podatku VAT oraz, że posiada wszystkie licencje, koncesje i zezwolenia wymagane do prowadzenia jej działalności.
- Klient oświadcza, iż przy składaniu niniejszego wniosku został poinformowany o przysługującym mu prawie wglądu do swoich danych zawartych w bazie danych Millennium Leasing sp. z o.o., jak również do ich sprostowania i aktualizacji.
- Klient przyjmuje do wiadomości, że wszelkie oświadczenia i zgody objęte niniejszym wnioskiem pozostają ważne i skuteczne wobec następców prawnych Millennium Leasing sp. z o.o., Banku Millennium S.A. oraz podmiotów zależnych i stowarzyszonych z Bankiem.

Klient oświadcza, że  **zalega**  **nie zalega** \* z należnościami wobec Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz, że nie zostało wszczęte ani nie toczy się przeciwko niemu żadne postępowanie sądowe ani egzekucyjne.

**IV. PODPIS PRZEJMUJĄCEGO**

Data	Pieczęć wnioskodawcy
Miejscowość	
Podpis wnioskodawcy	

**V. DANE PRZYJMUJĄCEGO WNIOSEK**

Przyjmujący wniosek (ID lub Xnuc Doradcy Biznes)	Punkt sieci handlowej ML (nr placówki BM)
Potwierdzam zgodność informacji podanych przez Klienta z dokumentami złożonymi wraz z wnioskiem	Imię i nazwisko kierującego wnioskiem (czytelny podpis)

\* Zaznacz właściwe